74.580я73 № 5342

 М 545

|  |  |
| --- | --- |
|  | МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИФедеральное государственное автономноеобразовательное учреждение высшего образования«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» |

**подготовка к государственной итоговой аттестации**

**по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Производственный менеджмент»)**

**Учебно-методическое пособие**

**ИУЭС**

Таганрог

Издательство Южного федерального университета

2018

ББК

Составители: И.С. Богомолова, Д.В. Арутюнова, Т.В. Алесинская, И.А. Названова

Учебно-методическое пособие по подготовке к государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Производственный менеджмент». – Таганрог: Изд-во ЮФУ, 2018. – \_\_ с.

Учебно-методическое пособие предназначено для обеспечения методического сопровождения итоговой государственной аттестации при подготовке к государственному экзамену и выполнению выпускной квалификационной работы по направлению 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Производственный менеджмент».

**1. Цель государственной итоговой аттестации**

Определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению ***38.04.02 Менеджмент магистерская программа «Производственный менеджмент»*** требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

**2. Задачи государственной итоговой аттестации:**

− проверка уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач, сформированности компетенций, определенных образовательным стандартом;

− принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации (ГИА) и выдаче документа об образовании;

− разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся по образовательной программе.

**3. Виды государственной итоговой аттестации по направлению.**

Перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний определяется государственным образовательным стандартом направления и учебным планом. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

В государственную итоговую аттестацию входит:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

– защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

**4. Перечень компетенций**, *уровень сформированности которых оценивается на государственном(ых) экзамене(ах) и/или защите выпускной квалификационной работы*.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Компетенции | Результат освоения компетенции |
| **Общекультурные компетенции (ОК)** |
| 1 | **ОК-1** способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу  | 1. Знать: нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологии научного знания, формы анализа; 2. Уметь: уметь адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать свои достоинства и недостатки, анализировать социально значимые проблемы; • 3. Владеть: навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления, навыками выработки мотивации к выполнению профессиональной деятельности, решения социально и личностно значимых философских проблем. |
| 2 | **ОК-2** готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | 1. Знать: основные представления о социальной и этической ответственности за принятые решения, последовательность действий в стандартных ситуациях 2. Уметь: выделять и систематизировать основные представления о социальной и этической ответственности за принятые решения; критически оценивать принятые решения; избегать автоматического применения стандартных форм и приемов при решении нестандартных задач 3. Владеть: навыками анализа значимости социальной и этической ответственности за принятые решения, подходами к оценке действий в нестандартных ситуациях |
| 3 | **ОК-3** готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала | 1. Знать:  основные представления о возможных сферах и направлениях саморазвития и профессиональной реализации, путях использования творческого потенциала2. Уметь: выделять и характеризовать проблемы собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои творческие возможности 3. Владеть: основными приёмами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала |
| **Общепрофессиональные компетенции** **(ОПК):** |
| 4 | **ОПК-1** готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности | 1. Знать: - нормы устной и письменной речи на русском и иностранном языках; - основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии и полемики; правила делового этикета; интонационного оформления высказываний разного типа; - грамматические правила и модели, позволяющие понимать достаточно сложные тексты и грамотно строить собственную речь в разнообразных видовременных формах и в различной модальности. 2. Уметь: - составить текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; - использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; - составлять аннотации и рефераты на иностранном языке. 3. Владеть: - грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; - приемами эффективной речевой коммуникации; - навыками использования и составления нормативно-правовых документов в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета; - приемами и методами перевода текста по специальности; - навыками реферирования и аннотирования текстов на иностранном языке; - навыками ведения беседы на иностранном языке на общекультурные и общенаучные темы |
| 5 | **ОПК-2** готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | 1. Знать: - этические нормы и основные модели организационного поведения; - особенности работы членов трудового коллектива. 2. Уметь: - анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; - устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат. 3. Владеть: - технологиями эффективной коммуникации; - анализировать и координировать деятельность трудового коллектива. |
| 6 | **ОПК-3** способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования | 1. Знать:  - сущность научной проблемы и научной задачи;  - нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; - методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; - особенности своей будущей профессии. 2. Уметь: - осуществлять подбор и проводить анализ научной информации; - ставить задачи для научного исследования на основе анализа научной литературы; - содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их. 3. Владеть: - навыками проведения конкретных научных исследований в рамках работ по научным темам; - навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); - способность аргументированно защищать и обосновывать полученные результаты исследований.  |
| **профессиональные** **компетенции** **(ПК):** |
| 7 | **ПК-1** способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями*организационно-управленческая деятельность* | 1. Знать: - основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; - модели поведения экономических агентов и рынков; - методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей. 2. Уметь: - разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; - применять инновационный подход при разработке проектов; - организовать работу малого коллектива, рабочей группы; - организовать выполнение конкретного порученного этапа работы. 3. Владеть: - методологией экономического исследования; - современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений. |
| 8 | **ПК-2** способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию*организационно-управленческая деятельность* | 1. Знать: - сущность менеджмента организации, основные функции менеджмента: планирование, организацию, мотивацию, контроль процессов. 2. Уметь: - управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности. 3 Владеть:  - приемами, способствующими реализовать основные функции менеджмента: планирование, организацию, мотивацию, контроль процессов, осуществляемых в организации; - методикой построения организационно-управленческих моделей. |
| 9 | **ПК-3** способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач*организационно-управленческая деятельность*: | 1. Знать: - основные понятия, методы, принципы и инструменты организации управления корпоративными финансами; - современные теории корпоративных финансов. 2. Уметь: - применять процессы управления в профессиональной деятельности; - работать с финансовыми и управленческими документами. 3. Владеть: - навыками менеджера; - навыками работы с нормативно-правовой документацией; - навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений. |
| 10 | **ПК-4** способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения*аналитическая деятельность* | 1. Знать: - основные информационные технологии управления бизнес-процессами; - принципы, методы и технологии создания бизнес планов, бизнес процессов; - правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах; - принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации; - порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов. 2. Уметь: - производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы; - проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; - анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; - анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты. 3. Владеть: - навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; - методикой построения организационно-управленческих моделей; - информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес- процессами. |
| 11 | **ПК-5** овладение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде*аналитическая деятельность* | 1. Знать: - методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; - модели поведения экономических агентов и рынков; - основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития. 2. Уметь: - использовать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение корпорации. 3. Владеть: - методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; - навыками экономического и стратегического анализа для принятия управленческих решений; - методикой построения организационно-управленческих моделей. |
| 12 | **ПК-6** способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями*научно-исследовательская деятельность* | 1. Знать:- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих социально-экономические процессы деятельности субъектов хозяйствования. 2. Уметь: - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей. 3. Владеть:- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных в отечественных и зарубежных источниках. |
| 13 | **ПК-7** способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада*научно-исследовательская деятельность* | 1. Знать: - сущность научной проблемы и научной задачи исследования; - нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности. 2. Уметь: - выявлять научную составляющую при проведении исследования; - ставить задачи для исследования на основе анализа научной и патентной литературы; - содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их. 3. Владеть: - навыками проведения конкретных исследований в рамках работ по научным темам; - навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); - способность аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований. |
| 14 | **ПК-8** способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования*научно-исследовательская деятельность* | 1. Знать: - сущность научной проблемы и научной задачи; - нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; - методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; - особенности своей будущей профессии. 2. Уметь: - осуществлять подбор и проводить анализ научной информации; - ставить задачи для научного исследования на основе анализа научной и патентной литературы; - содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их. 3. Владеть: - навыками проведения конкретных научных исследований в рамках работ по научным темам; - навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); - способность аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований. |
| 15 | **ПК-9** способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой*научно-исследовательская деятельность* | 1. Знать: - методики проведения исследований; - основные элементы процесса стратегического управления;  - принципы организации управления корпоративными финансами, основные методы и инструменты управления корпоративными финансами; принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации. 2. Уметь: - обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;  - разрабатывать и оценивать планы, проекты; - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации;  - оценивать финансовые риски; работать с финансовыми и управленческими документами. 3. Владеть: - методологией и методикой проведения научных исследований; - навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;  - навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;  - методикой построения организационно-управленческих моделей. |
| 16 | **ПК-10** способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания*педагогическая деятельность* | 1. Знать: - знать современные методы и методики преподавания в соответствии с ФГОС ВО2. Уметь:- разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин3. Владеть:практическими навыками преподавательской деятельности, включая проведения учебных занятий |

**5. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации и методические материалы:**

*5.1. Программа итогового государственного экзамена. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. Основная литература.*

**I. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ИЗМЕНЕНИЯМИ.**

**1. Основные этапы развития проектного управления в России и за рубежом.** Этапы развития проектного управления за рубежом: годы, персоналии, концепции и методы, достижения. Этапы развития проектного управления в России: особенности, годы, персоналии, концепции и методы, достижения. Современные тенденции развития проектного управления.

**2.** **Базовые понятия управления проектами.** Два подхода к понятию «проект», признаки проекта, отличие проектов от бизнес-процессов, объекты и субъекты проектного управления, команда проекта, окружение проекта, треугольник управления проектами, понятия жизненного цикла, процессов и областей знаний управления проектами, примеры.

**3. Классификация проектов и разновидности проектного управления.** Типы проектов по признакам: количество задач (размерность); размер (масштаб); сфера деятельности; объемы финансирования; области применения; длительность; географический признак; локализации по отношению к организации; уровень организации внутри компании; сложность; степень новизны. Типы проектного управления по М. Разу: терминальный, развивающийся, открытый, мультипроектный. Примеры.

**4.Методология управления проектами.** Понятие методологии, актуальность. Структура методологии управления проектами: краткая характеристика основных элементов.

**5. Стандарты в управлении проектами.** Понятие, актуальность, цели разработки и применения, организации-разработчики стандартов управления проектами. Классификация и сравнительный анализ международных стандартов. Методологическая пирамида управления проектами, программами и портфелями проектов.

**6. Управление конфликтами в проекте.** Понятие конфликта, типология, уровни и причины возникновения, актуальность управления в проектах. Психологическая типология сотрудников: типы сотрудников, график. Методы управления конфликтами.

**7.** **Процессы управления проектами.** Два типа процессов управления проектом. Сущность, состав и взаимодействие пяти групп процессов в проекте. Соответствие между процессами управления проектами, группами процессов управления проектами и областями знаний.

**8. Управление содержанием проектом.** Понятие содержания продукта и содержания проекта. Процессы управления содержанием проекта в соответствии со стандартом PMBOK. Иерархическая структура работ проекта: понятие, актуальность, принципы разработки.

**9. Управление временем проекта.** Основные задачи управления сроками проекта. Три категории целей управления сроками проекта. Диаграмма Гантта. Диаграмма контрольных событий. Краткая характеристика методов управления временем проекта: сетевого моделирования; критического пути (CPM); PЕRT; критической цепи; быстрого прохода; CPM-COST.

**10. Управление качеством проекта.** Понятия: качество (различные подходы), надежность, дефект, брак, несоответствие, требование (виды), жизненный цикл изделия, система управления качеством (УК). Перечень документов, содержащие требования к качеству. Два компонента УК проекта. Концепции TQM, принципы УК. Системный подход к УК проекта по А. Алешину. Процессы УК проекта.

**11. Управление качеством проекта.** Понятия качества (различные подходы), системы управления качеством (УК). Цикл улучшений Шухарта-Деминга. Структура затрат на качество. Краткая характеристика методов и средств УК: контрольный листок, графики, гистограммы, диаграмма Парето, диаграмма разброса, контрольные карты Шухарта, диаграмма Исикавы, блок-схема процесса, методы коллективного участия работников в управлении.

**12. Управление рисками проекта.** Понятия неопределенности и риска. Контекст, место и связь управления рисками в системе управления проектом с изменениями и затратами проекта. Динамика уровня неопределенности и возможности влияния на проект. Классификация рисков проекта. Типовые процессы управления рисками: сущность, подходы и инструменты.

**13. Управление стоимостью проекта.** Процессы управления стоимостью проекта. Недостатки традиционной системы управления затратами. Этапы оценка стоимости проекта. Понятие и виды смет проекта. Оценка стоимости проекта «снизу-вверх». Понятие бюджета проекта и бюджета портфеля проектов. Бюджетирования и его элементы. Метод освоенного объема. Рекомендации по успешному управлению стоимостью проекта.

**14. Управление человеческими ресурсами проекта (УЧР).** Процессы УЧР проекта. Матрица ответственность, ее виды. Команда проекта: понятие, значимость; роли и задачи участников, способы мотивации, направления управления; процедура создания и развития, ситуационное лидерство. Организационная культура и этика как факторы УЧР.

**15. Управление знаниями проекта (УЗ).** Актуальность и уровниУЗ в проектных организациях. Корпоративная среда знаний по управлению проектами: характеристика элементов. Характеристика этапов процесса УЗ проекта по PMBOK. Диагностика организационного знания по управлению проектами. Диаграммы «Река» и «Лестница».

**16. Информационные технологии управления проектом.** Классификациясистем автоматизации управления проектами (САУП). Уровень зрелости современных САУП. Степень автоматизации областей знаний управления проектом. Компании, исследующие мировой рынок комплексных систем автоматизации. Обзор САУП на российском рынке.

**17.** **Управление коммуникациями проекта**. Факторы и этапы эффективного управлениями коммуникациями проекта. Актуальность и структура логико-информационной схемы проекта. Понятие и основные разделы плана коммуникаций проекта.

**18. Основы сетевого моделирование проекта. График Гантта.** Актуальность, основные понятия сетевого моделирования: событие, работа, путь, их виды. Правила построения сетевых графов. Временные параметры событий, работ (сроки наступления, начала и окончания, резервы): содержательный смысл, расчет. Критический путь: определение, актуальность, свойства. Графика Гантта: актуальность, правила построения, определение критических путей и резервов работ.

**19. История развития теории организационных изменений**. Понятие и актуальность организационных изменений, содержание изменения и процесс изменения, примеры. Этапы развития теории организационных изменений: годы, исследователи, концепции.

**20. Анализ организационных изменений в свете концепции жизненного цикла организации.** Цель, характер, проблемы внедрения изменений на каждом этапе жизненного цикла Л. Грейнера и И.Адизеса, примеры.

**21. Понятие и классификация организационных патологий по А. Пригожину.** Понятие и актуальность исследования организационных патологий. Сферы возникновения и виды организационных патологий, способы их преодоления, примеры.

**22. Классификация организационных изменений.** Понятие и актуальность организационных изменений. Четыре типа изменений по Р. Дафту. Уровни организационных изменений по Р. Кантеру. Пять типичных изменений по И. Шумпетеру. Типы изменений по признакам: масштаба; степени и характера; локализации; области изменений; ресурсному обеспечению; причине внедрения, примеры.

**23. Компоненты процесса организационных преобразований по С. Дихтеру, К. Гэньону и А. Александеру.** Актуальность использования компонент процесса организационных преобразований. Компонент «трехмерное пространство», трансформационные треугольник, требования сфокусированности, интегрированности, сбалансированности, командной работы. Компонент «штурманская карта», фазы, три области основных изменений. Компонент «естественные законы».

**24. Сопротивление изменениям.** Диаграмма жизненного цикла большинства процессов преобразований по П. Сенге, А. Клейнеру, Ш. Робертс, причины. Четыре урока по сопротивлению изменениям по В. Марковскому. Факторы индивидуального и организационного сопротивления изменениям. Причины сопротивления рядовых сотрудников и руководителей.

**25. Методы преодоления сопротивления изменениям.** Использование концепции анализа силовых полей. Методы преодоления сопротивления изменениям в их взаимосвязи с причинами сопротивления.

**26. Принципы успеха организационных изменений. Концепция организационного развития.** Идеи проведения организационных изменений. Принципы и мероприятия, способствующие успеху изменений. Общая идея концепции организационного развития, его этапы, преимущества и проблемы реализации. Аспекты готовности работников к изменениям.

**27. Обзор моделей организационных изменений.** Модель изменений К. Левина. Модель изменений Л. Грейнера. Теория Е и теория О организационных изменений. Модель преобразования бизнеса Ф. Гуияра и Дж. Келли. Модель «кривой перемен» Дж. Дак. Модель «От хорошего к великому» Дж. Коллинза.

**28. Обзор моделей организационных изменений.** Модель преобразования бизнеса Ф. Гуияра и Дж. Келли. Модель «кривой перемен» Дж. Дак. Модель «От хорошего к великому» Дж. Коллинза.

**29. Реструктуризация управления компанией. Организационные структуры управления.** Понятие, формы, ситуации проведения реструктуризации управления компанией. Основные виды реструктуризации предприятия, примеры. Два вопроса анализа организационной структуры с позиций выполнения стратегии. Использование матрицы организационных проекций в организационном анализе компании.

**30.  Подходы к оптимизации бизнес-процессов.** Понятие и классификация бизнес-процессов, преимущества процессного управления. Кардинальный и постепенный подходы к оптимизации бизнес-процессов, примеры. Инструменты оптимизации бизнес-процессов: методика FAST; перепроектирование; бенчмаркинг; реинжиниринг.

**II. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ.**

**1. Сущность производственного менеджмента**. Понятия производственного менеджмента, бизнес-процессов, операционной системы. Основные этапы развития производственного менеджмента.

**2. Предприятие как производственная система.** Методы управления операционными системами. Принципы построения производственных систем. Основные элементы операционной системы организации.

**3. Основные бизнес-процессы промышленного предприятия.** Производственный процесс, понятие, структура. Виды производственных процессов. Принципы организации бизнес-процессов. Технологический процесс. Организация бизнес-процессов во времени.

**4. Формирование стратегии производственного процесса**. Производственный процесс, понятие, структура. Виды производственных процессов. Принципы организации производственных процессов. Технологический процесс. Организация производственных процессов во времени.

**5. Размещение производственных предприятий**. Факторы размещения производственных предприятий. Принципы рациональной организации производственных процессов.

**6. Стратегия организации производства**. Производственная система предприятия. Производственная структура предприятия. Факторы, влияющие на формирование стратегии организации производства.

**7. Система стратегического управления производственным предприятием.** Сущность, особенности и принципы системы стратегического управления производственным предприятием. Задачи и процессы стратегического управления. Планирование и реализация стратегии предприятия.

**8. Операционная стратегия производственного предприятия.** Характеристика операционной стратегии производственного предприятия. Стратегии интегрированного роста. Факторы, влияющие на выбор операционной стратегии производственного предприятия.

**9. Стратегия создания продукта производственного предприятия.** Базисные стратегии продукта. Проектирование нового продукта. Этапы процесса разработки и вывода товара на рынок.

**10. Производственная инфраструктура предприятия**. Организация инструментального обеспечения производства. Особенности организации энергетического, транспортного и складского хозяйств производственного предприятия.

**11. Планирование в производственном менеджменте**. Классификация, принципы и методы планирования. Производственная программа предприятия. Процесс реализации стратегии предприятия.

**12. Модель процесса производства, производственные преобразования.** Аналитические модели. Имитационные модели. Канонические модели.

**13. Организационные резервы производства**. Проектирование производственной системы. Методы организационного проектирования. Экономическая эффективность мероприятий по совершенствованию организации производства.

**14. Планирование и организация цикла создания и освоения новой продукции и технологии (СОНТ)**. Принципы цикла СОНТ. Этапы цикла СОНТ. Виды эффекта от сокращения цикла СОНТ.

**15. Трансфер и коммерциализация технологий производственного предприятия.** Государство и инновации. Отечественный и зарубежный опыт трансфера технологий. Стимулирование трансфера технологий.

**16. Организация НИОКР производственного предприятия.** Требования к научно-техническим разработкам. Оценка эффективности НИОКР.

**17. Информационные системы производственного менеджмента.** Этапы развития информационных систем производственного менеджмента. Характеристика основных информационных систем производственного менеджмента.

**18. Инновационные аспекты производственного менеджмента**. Производственный и инновационный потенциалы предприятия. Механизм формирования производственного потенциала предприятия.

**19. Управление персоналом в производственном менеджменте**. Структура персонала производственного предприятия. Функции службы управления персоналом. Система управления персоналом, ее элементы. Кадровая политика производственного предприятия.

**20. Процесс и содержание управления качеством продукции производственного предприятия.** Механизм управления качеством. Существующие системы управления качеством и их сущность

**21. Общие функции управления качеством продукции производственного предприятия.** Планирование процесса управления качеством. Организация, координация и регулирование процесса управления качеством.

**22. Контроль, учет и анализ процессов управления качеством производственного предприятия.** Организация контроля качества продукции и профилактики брака. Методы контроля качества. Статистические методы контроля качества.

**23. Техническое регулирование и стандартизация.** Техническое регулирование – правовая и методическая основа управления качеством. Стандартизация. Система международных стандартов.

**24. Подтверждение соответствия.** Сертификация. Основные предпосылки верификации качества. Международная практика подтверждения соответствия.

**25. Организация системы сбыта на промышленных рынках.** Способы организации сбытовой сети промышленной компании. Выбор каналов распределения.

**26. Промышленная логистика.** Особенности организации товародвижения промышленного предприятия. Формы взаимодействия бизнес-партнеров в торговых сетях. Особенности лицензионной торговли.

**27. Управление цепочками поставок производственного предприятия.** Виды посредников. Методология управления цепочками поставок производственного предприятия. Особенности организации сбыта сырьевых товаров.

**28. Маркетинговые исследования производственного предприятия.** Информационная система, задачи и предмет маркетинговых исследований производственного предприятия.

**29. Маркетинговые стратегии производственного предприятия.** Методы получения и обработки маркетинговой информации. Структура, содержание и основные источники маркетинговой информации.

**30. Управление маркетингом производственного предприятия.** Концепция и стратегия промышленного маркетинга. Товарная и ассортиментная политика. Ценовая политика.

**III. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРОИЗВОДСТВЕННОМ МЕНЕДЖМЕНТЕ.**

**1. Информация и информационные процессы.** Понятие, свойства и классификация информации. Показатели качества информации. Формы представления информации. Информационные ресурсы. Информационные процессы.

**2. Сущность и классификация информационных технологий.** Истоки и этапы развития ИТ. Классификация информационных технологий. Структура базовой ИТ.

**3. Экономические законы развития ИТ.** Закон Гордона Мура. Закон Роберта Меткалфа. Закон фотона.

**4. Базовые информационные технологии в производственном менеджменте.** Технологии баз данных. CASЕ–технологии. Технологии искусственного интеллекта. Технологии защиты информации. Сетевые технологии.

**5. Информационные технологии в задачах производственного менеджмента.** Информационная технология обработки данных. Информационная технология управления. Автоматизация офиса. Информационная технология поддержки принятия решений. Экспертные системы.

**6. Корпоративные информационные системы.** Понятие информационной системы. Информационные системы: типы, свойства, специфика разработки. КИС. Требования, предъявляемые к КИС. Стандарты, регламентирующие функциональные возможности КИС.

**7. Информационные технологии менеджмента.** Предприятие как объект автоматизации управления. Информационные технологии производственного менеджмента: информационные технологии объемно-календарного планирования; планирование потребностей в материалах (MRP I); планирование потребности в производственных мощностях (CRP); замкнутый цикл планирования материальных ресурсов (CL MRP).

**8. Информационные технологии менеджмента.** Предприятие как объект автоматизации управления. Информационные технологии производственного менеджмента: планирование ресурсов производства (MRP II); производство на мировом уровне (WCM); планирование ресурсов предприятия (ЕRP); оптимизации управления ресурсами (ЕRP II).

**9. Информационные технологии маркетинга на производственном предприятии.** Маркетинг как объект управления. Информационное обеспечение маркетинговой деятельности. Управление взаимоотношениями с потребителем (CRM). Планирование ресурсов в зависимости от потребности клиента (CSRP). Непрерывная информационная поддержка поставок и жизненного цикла (CALS). Программные продукты в маркетинге.

**10. Стандарты КИС.** Стандарт MPS. Стандарт MRP. Стандарт MRP II. Стандарт ЕRP. Стандарт CSRP. Стандарт ЕRP II.

**11. Методы и методика внедрения корпоративных информационных систем**. Метод «Большой взрыв». Метод «Франчайзинговая стратегия». Метод «Точный бросок». Общая методика внедрения корпоративных информационных систем. Причины неудач при внедрении КИС.

**12. Современные инструменты управления предприятием.** SAP Businеss Suitе. Oraclе Е-Businеss Suitе. Microsoft Dynamics NAV. Галактика Businеss Suitе.

**13. Защита информации в информационных системах и информационных технологиях управления организацией.** Безопасность и угрозы ИС. Методы и средства построения систем информационной безопасности. Этапы создания систем защиты информации.

**14. Внешние источники информации в производственном менеджменте.** Общие задачи формирования и использования информационных ресурсов. Государственные информационные ресурсы России. Методы и приемы поиска и обработки информации в интернете.

**15. Эффективность ИТ в производственном менеджменте.** Модель совокупной стоимости владения. Выгода от применения ИТ. Методы оценки эффективности ИТ СУ.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

**1. Основная литература**

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. URL: [http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=227270](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270)
2. Балдин К. В., Уткин В. Б. Информационные системы в экономике: учебник. Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. // [https://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book\_rеd&id=454036&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454036&sr=1)
3. Блинов, А.О. Управление изменениями : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 304 с. URL: [http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=452539](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452539)
4. Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. URL: [http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=275276](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276)
5. Гринберг А. С., Король И. А. Информационный менеджмент: учебное пособие. - М.: Юнити-Дана, 2015. 415 3. Информационные технологии в экономике и управлении: учебник / под ред. В. В. Трофимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2014. — 482 с. [https://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book\_viеw\_rеd&book\_id=114421](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114421)
6. Информационный менеджмент : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, Г.Г. Чараев, О.В. Сараджева и др. ; под ред. Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02730-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=426579](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426579)
7. Паршукова Г.Б. Информационные технологии в менеджменте: учебное пособие /Г.Б. Паршукова. – Саратов: Изд-во «Академия управления», 2017. – с. 53. // [https://еlibrary.ru/download/еlibrary\_29061079\_43025948.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_29061079_43025948.pdf)
8. Производственный менеджмент : учебное пособие / С.Ю. Ягудин, М.М. Романова, С.А. Орехов, В.И. Кузнецов. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 181 с. [http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=90462](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90462)
9. Сергеева, Е.А. Инновационный и производственный менеджмент в условиях глобализации экономики : учебное пособие / Е.А. Сергеева, А.С. Брысаев ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 215 с. : ил. - Библиогр.: с. 204-206. - ISBN 978-5-7882-1405-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=270287](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270287)
10. Шермет, М.А. Управление изменениями : курс / М.А. Шермет ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - Москва : Издательский дом «Дело», 2015. – 129 с. URL: [http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=443299](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443299)

**2. Периодические издания**

**1.** Финансовый менеджмент

**2.** Российский журнал менеджмента

**3.** Менеджмент в России и за рубежом

**4.** Менеджмент и бизнес-администрирование

**5.** Управление персоналом

**6.** Управление проектами

**7.** Управление проектами и программами

**8.** Регион: системы, экономика, управление

**9.** Новый маркетинг

**10.** Маркетинг в России и за рубежом

*Образец*

МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

# Институт управления в экономических, экологических и социальных системах

**Кафедра менеджмента и инновационных технологий**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

Государственный экзамен

Направление 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа «Производственный менеджмент»

**1. Основные этапы развития проектного управления в России и за рубежом.** Этапы развития проектного управления за рубежом: годы, персоналии, концепции и методы, достижения. Этапы развития проектного управления в России: особенности, годы, персоналии, концепции и методы, достижения. Современные тенденции развития проектного управления.

**2. Сущность производственного менеджмента**. Понятия производственного менеджмента, бизнес-процессов, операционной системы. Основные этапы развития производственного менеджмента.

**3. Информация и информационные процессы.** Понятие, свойства и классификация информации. Показатели качества информации. Формы представления информации. Информационные ресурсы. Информационные процессы.



Составитель Т.В. Седова

 (подпись)

И.о. заведующего кафедрой Д.В. Арутюнова

 (подпись)

«30» августа 2017 г.

*5.1.1.* *Методические* *рекомендации* *к* *подготовке* *и* *сдаче* *итогового* *государственного* *экзамена.* *Требования* *и* *критерии* *оценивания* *ответов* *итогового* *государственного* *экзамена.* *Порядок* *проведения* *экзамена.*

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по соответствующей образовательной программе.

Для проведения государственного итогового экзамена приказом по Южному федеральному университету образуется государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), включая ведущих специалистов и представителей работодателей, и утверждается ее председатель.

Перед государственным экзаменом проводится консультация, на которой обучающихся знакомят с процедурой проведения экзаменов и дают общие рекомендации по подготовке ответов на вопросы.

Обучающиеся приглашаются на экзамен в соответствии с алфавитным порядком. Государственный итоговый экзамен проводится в устной форме по заранее подготовленным билетам. При подготовке ответов на вопросы билета обучающиеся могут делать краткие записи на представленных им листах бумаги со штампом университета. Письменные записи делаются в произвольной форме (развернутый план ответов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, статистические данные и т.д.). Записи, сделанные при подготовке к ответу, формируют план ответа на вопросы билета и помогают логично раскрыть их содержание. Вместе с тем они не являются полным ответом на поставленный вопрос. Время, отводимое на подготовку ответа – 1 час. Лист, выданный для подготовки ответа, по окончании экзамена подписывается обучающимся, сдается секретарю комиссии и хранится в течение 7 календарных дней. По письменному заявлению обучающего инвалида продолжительность подготовки к ответу на государственном экзамене может быть увеличена до 1 ч 20 минут.

Присутствие посторонних лиц на экзамене не допускается. Обучающимся запрещается иметь при себе средства связи. Использование обучающимися на государственном экзамене заранее подготовленных письменных материалов и средств связи является основанием для удаления обучающегося из аудитории. В протокол вносится оценка «неудовлетворительно».

Подготовившись к ответу, обучающийся для сдачи экзамена выступает перед ГЭК. Экзаменующийся должен четко и ясно формулировать ответы, показать знания основных положений нормативных актов, регулирующих деятельность хозяйственных субъектов и управление ими. Особое внимание уделяется концептуальным и проблемным вопросам, характеризующим единство и различия в подходе к их решению различными научными школами и практикой конкретных организаций.

Для ответа экзаменующемуся отводится примерно 15 минут. После ответа экзаменующегося члены ГЭК могут задать уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы, которые тесно связаны с основным содержание билета.

Результаты сдачи государственного итогового экзамена обсуждаются государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании, на котором формируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний выпускников, выделяются наиболее грамотные и компетентные ответы. Результаты сдачи экзамена определяются дифференцированно оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются председателем ГЭК в день сдачи экзамена. В случае устного заявления экзаменующегося о несогласии с выставленной ему оценкой с ним проводится собеседование в присутствии комиссии с целью разъяснения обучающемуся оценки качества его ответов и обоснования итоговой оценки знаний.

Критерии оценки знаний разработаны с учетом требований Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Производственный менеджмент». Члены государственной экзаменационной комиссии оценивают ответы на все вопросы экзаменационного билета (основные и дополнительные) исходя из степени раскрытия сути поставленных вопросов и глубины рассмотрения проблем, полноты знания концептуальных и методологических основ организационного управления, специфики практики управления в России и за рубежом.

**Критерии оценки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерий | Показатели |
| 1 | Содержание | 1) соответствие ответа теме вопроса2) наличие всех дидактических единиц |
| 2 | Понимание | 1) владение понятийно-терминологическим аппаратом темы вопросов2) использование категорий и терминов темы в их логической, ассоциативной взаимосвязи |
| 3 | Структура и логика | 1) четкое структурирование и логика2) объем ответа раскрывает смысл вопроса |
| 4 | Изложение материала | 1) самостоятельность, оригинальность представления материала2) отсутствие орфографических ошибок, аккуратность оформления |
| 5 | Устный ответ | 1) аргументация собственной точки зрения 2) примеры из российской (зарубежной) практики менеджмента3) ассоциативные и междисциплинарные связи рассматриваемых тем и понятий4) ответы на уточняющие вопросы |

Оценку ***«отлично»*** заслуживают ответы, в которых демонстрируется высокий уровень всех показателей по всем критериям оценивания.

Оценку ***«хорошо»*** заслуживают ответы, в которых:

* содержание полностью соответствует теме вопроса и раскрыты все дидактические единицы;
* демонстрируется владение понятийно-терминологическим аппаратом, но могут иметься некоторые затруднения в использование категорий и терминов темы в их логической, ассоциативной взаимосвязи;
* объем ответа раскрывает смысл вопроса, при этом возможны нарушения четкой структуры и логики изложения;
* самостоятельность, оригинальность представления материал, при этом возможны некоторые орфографические ошибки и неаккуратность оформления;
* свободно даются ответы на уточняющие вопросы, но есть затруднения с аргументацией собственной точки зрения, приведением адекватных примеров из российской (зарубежной) практики менеджмента, пониманием ассоциативных и междисциплинарных связей рассматриваемых тем и понятий.

Оценку ***«удовлетворительно»*** заслуживают ответы, в которых

* содержание полностью соответствует теме вопроса, при этом могут быть раскрыты не все дидактические единицы;
* демонстрируется не полное владение понятийно-терминологическим аппаратом, имеются затруднения в использование категорий и терминов темы в их логической, ассоциативной взаимосвязи;
* объем ответа не полностью раскрывает смысл вопроса, возможны нарушения четкой структуры и логики изложения;
* представленный материал имеет проблемы с самостоятельностью и оригинальностью, возможны орфографические ошибки и неаккуратность оформления;
* ответы на уточняющие вопросы даются с затруднением, отсутствует аргументация собственной точки зрения, отсутствуют адекватные примеров из российской (зарубежной) практики менеджмента, отсутствуют понимание ассоциативных и междисциплинарных связей рассматриваемых тем и понятий.

Оценки ***«неудовлетворительно»*** заслуживают ответы, в которых:

* содержание не полностью соответствует теме вопроса, раскрыты не все дидактические единицы;
* явно выраженные затруднения владения понятийно-терминологическим аппаратом и использования категорий и терминов темы в их логической, ассоциативной взаимосвязи;
* объем ответа не раскрывает смысл вопроса, нарушена четкая структура и логика изложения;
* представление материала несамостоятельно и неоригинально, возможны орфографические ошибки и неаккуратность оформления;
* ответы на уточняющие вопросы отсутствуют или явно затруднены, отсутствует аргументация собственной точки зрения, отсутствуют адекватные примеров из российской (зарубежной) практики менеджмента, отсутствуют понимание ассоциативных и междисциплинарных связей рассматриваемых тем и понятий.

*5.1.2.* *Примерная* *тематика* *выпускных* *квалификационных* *работ,* *в* *том* *числе* *с* *реальными* *прикладными,* *научными* *задачами,* *которые* *предстоит* *решать* *в* *процессе* *профессиональной* *деятельности* *выпускника;* *требования* *к* *выпускной* *квалификационной* *работе* *по* *форме,* *объему,* *структуре,* *и* *др.;* *рекомендации* *по* *подготовке* *и* *защите* *выпускной* *квалификационной* *работы.* *Процедура* *защиты.* *Критерии* *оценки* *выпускных* *квалификационных* *работ.*

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

1.  Аутсорсинг как фактор реструктуризации предприятий

2. Бизнес-планирование на предприятии: методология развития и особенности использования

3. Внедрение системы менеджменты качества на предприятии: проблемы и механизмы

4. Внешнеторговая деятельность предприятий в условиях либерализации [внешнеэкономической деятельности](http://pandia.ru/text/category/vneshneyekonomicheskaya_deyatelmznostmz/)

5. Воспроизводственная и мотивационная функция [заработной платы](http://pandia.ru/text/category/zarabotnaya_plata/) на предприятиях;

6. Диверсификация вертикально - и горизонтально-интегрированных хозяйственных структур

7. Зарубежный опыт управления издержками предприятия и перспективы его использования

8. Издержки предприятия и себестоимость продукции: методологические и практические подходы

9. Инструменты внутрифирменного и стратегического планирования на промышленных предприятиях

10. Коммерциализация новшеств: анализ возможностей и механизмы реализации

11. Конкурентоспособность предприятия: факторы и пути повышения

12. Конкурентоспособность продукции: методы оценки и пути повышения

13. Корпоративная стратегия, оптимизация размера фирмы. Стратегии [диверсификации](http://pandia.ru/text/category/diversifikatciya/) и интеграции фирмы.

14. Корпоративное управление. Формы и методы корпоративного контроля.

15. Методологические и методические аспекты оценки эффективности развития предприятия

16. Методы достижения конкурентоспособности фирмы. Создание и удержание ключевых компетенций.

17. Методы и показатели оценки результативности управления.

18. Механизм регулирования трудовых отношений при различных формах собственности. Мотивы и стимулы к труду.

19. Механизмы реструктуризации предприятий промышленности

20. Обоснование эффективности внедрения инвестиционного проекта предприятия

21. Организационная культура, её влияние на экономическое и социальное поведение людей.

22. Организация заработной платы и обеспечение ее взаимосвязи с результативностью производства

23. Проектирование систем управления производства и его [организационных структур](http://pandia.ru/text/category/organizatcionnaya_struktura/).

24. Производительность и эффективность труда, методы измерения, факторы и резервы повышения

25. Производственный потенциал предприятия: оценка и эффективность использования

26.  Развитие производственного потенциала предприятия

27.  Разработка и внедрение сбалансированной системы показателей на предприятии

28. Система и структура управления организацией. Долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное управление организацией. Управление организацией по стадиям её жизненного цикла.

29.  Стимулирование и [оплата труда](http://pandia.ru/text/category/oplata_truda/) работников предприятий;

30. Стратегический менеджмент. Процесс и методы разработки и реализации стратегии предприятия (организации).

31. Технологии бережливого производства и их использование на предприятии

32. Управление качеством продукции на предприятии на основе системного подхода

33. Управление конфликтами: типы конфликтов, формы и методы их преодоления.

34. Управление производственной программой предприятия в различных условиях хозяйствования

35. Управление производством: современные производственные системы.

36. Управление человеческими ресурсами в организации: цели и функции, методы проведения.

37. Эффективность использования производственного потенциала предприятия: факторы и пути повышения

38. Эффективность труда персонала предприятий и организаций. Оценка персонала и результаты его труда.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

**1. Основная литература**

1. Родионова Н. В. Методы исследования в менеджменте: Организация исследовательской деятельности / Н.В. Родионова - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 415 с. http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=119007

2. Бельчик Т. А. Методы исследований в менеджменте / Т.А. Бельчик - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. - 308 с. http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=278324

3. Солдатова С. Э. Методы исследований в менеджменте / С.Э. Солдатова; Н.Ю. Лукьянова; Л.М. Чеглакова - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 34 2 с. [http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=235095](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235095)

**2. Дополнительная литература**

1. Рогожин М. Ю. Подготовка и защита письменных работ / М.Ю. Рогожин - М.-Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 238 с. http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=253712

2. Методы научных исследований в экономике / А.И. Хорев - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. - 127 с. http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=255952

3. Салихов В. А. Основы научных исследований / В.А. Салихов - 2-е изд., стер. - М.-Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 150 с. http://biblioclub.ru/indеx.php?pagе=book&id=455511

**3. Периодические издания**

1. Финансовый менеджмент

2. Российский журнал менеджмента

3. Менеджмент в России и за рубежом

4. Менеджмент и бизнес-администрирование

5. Маркетинг в России и за рубежом

6. Новый маркетинг

7. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в россии

8. Управление персоналом

9. Управление проектами

10. Регион: системы, экономика, управление

11. Управление проектами и программами

12. Экономика и управление

*Требования* *к* *выпускной* *квалификационной* *работе*

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является обязательной и представляет собой выполненную выпускником работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР по программам магистратуры должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с тем видом деятельности, к которой готовился обучающийся. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Рекомендуемый объем ВКР – от 80 до 100 страниц печатного текста без приложений. Структура ВКР состоит из аннотации, введения, основной части и заключения.

*Аннотация −* краткая характеристика документа с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы и других особенностей. В составе ВКР предусматривается аннотация на русском и английском языках. Аннотация должна содержать:

* объект, предмет, цель исследования;
* исследуемые вопросы и проблемы организационного управления;
* применяемые методы научного анализа и разработки решений;
* результаты работы;
* сведения об объеме расчетно-пояснительной записки, количестве рисунков и таблиц.

*Введение* выпускной квалификационной работы является самостоятельной частью работы, которое отражает логику проведенного исследования и позволяет оценить степень проработанности темы. Введение должно содержать:

– обоснование выбора темы, ее актуальность;

– формулировку проблемы исследования;

– объект и предмет исследования;

– основную цель и задачи работы;

– характеристику степени разработанности темы в отечественной и мировой науке;

– научную новизну и методы исследования;

– обоснование практической значимости исследования.

*Основная* *часть* состоит из трех разделов (глав), каждая из которых делится на подразделы в зависимости от темы исследования и его целей. В каждом разделе должно быть не менее двух подразделов. Между разделами должна быть органическая внутренняя связь, материал внутри разделов должен излагаться в четкой логической последовательности. Названия разделов должны быть предельно краткими, четкими, точно отражать их основное содержание. Основная часть работы состоит из теоретического, аналитического и проектного (практического) раздела (главы).

*Заключение* должно содержать краткую характеристику основного хода исследования, последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

После заключения располагается библиографический список. На каждый источник из списка источников обязательно должна быть ссылка в тексте. Количество использованных источников свидетельствует о глубине проработанности поставленной проблемы. Библиографический список должен состоять не менее чем из 30 наименований монографических работ, научных статей (нормативные акты не относятся к монографическими работам или научным статьям).

*Приложения* располагают после библиографического списка.

*Общие требования к оформлению текста пояснительной записки ВКР*

Текст ВКР должен быть выполнен с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой односортной бумаги формат4а А (210х297мм). При компьютерном наборе текста следует использовать текстовый редактор MS Word со следующими параметрами:

* шрифт – Timеs Nеw Roman Cyr, размер шрифта – 14;
* выравнивание текста – по ширине;
* междустрочный интервал – полуторный;
* отступ для первой строки абзаца– 1,25 см (абзац должен быть одинаковым по всей работе);
* размер полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
* страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрам, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Не должно быть помарок, перечеркивания, сокращения слов, за исключением общепринятых и введенных аббревиатур. ВКР должна быть написана научным языком, Каждая новая мысль должна начинаться с абзаца (красной строки).

Наименования структурных элементов: «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», «ПРИЛОЖЕНИЯ» служат заголовками структурных элементов ВКР. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквам, полужирным шрифтом Timеs Nеw Roman Cyr №14 без абзацного отступа, не подчеркивая.

Расстояние между заголовком и текстом, а также между заголовками должно составлять 15 мм. Заголовки подразделов выполняют жирным шрифтом Timеs Nеw Roman Cyr № 14, строчными буквами, за исключением первой, без точки в конце, не подчеркивая. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и номера подраздела разделенных точкой. В конце номера подраздела точка ставится.

Заголовки пунктов выполняют обычным шрифтом Timеs Nеw Roman Cyr № 14, без точки в конце, не подчеркивая. Нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. В конце номера пункта ставится точка. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений их разделяют точкой. Заголовки подпунктов, не включаемых в содержание, следует выполнять жирным шрифтом (Timеs Nеw Roman Cyr № 14), отделяя от текста одной пустой строкой и после заголовка. Каждый раздел работы рекомендуется начинать с нового листа.

В тексте ВКР могут быть использованы два вида библиографических ссылок:

1) внутритекстовые – размещаются непосредственно в строке после текста, к которому относятся. Оформляются в скобках с указанием номера в списке литературы, например, [31].

2) подстрочные – размещаются внизу страницы под строками основного текста, приводят библиографические данные источника, имеют сквозную нумерацию по всему документу.

При оформлении рисунков и таблиц также необходимо указывать их источник (ссылка на литературу или «составлено автором по материалам…»).

*Рекомендации* *по* *подготовке* *и* *защите* *выпускной* *квалификационной* *работы*

Темы выпускных квалификационных работ предлагается руководителем образовательной программы с учетом запросов региональной экономики и представителей профессионального сообщества. Перечень тем выпускных квалификационных работ рассматривается на заседании кафедры, утверждается ученым советом структурного подразделения (институт, филиал) и доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы. По письменному заявлению может предоставляться право предложения своей тематики выпускной квалификационной работы в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель из числа научно-педагогических работников университета и при необходимости, консультант (консультанты). Утверждение тем выпускных квалификационных работ, руководителей, консультантов оформляется приказом.

Условия и сроки выполнения квалификационных работ устанавливаются учебными планами, утвержденными Учеными советами подразделений и институтов (структурных подразделений). Расписание государственной итоговой аттестации составляется для каждой формы обучения отдельно, с указанием даты, времени и места проведения аттестационного испытания. В случае нескольких государственных аттестационных испытаний в расписании устанавливается перерыв между испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Выпускная квалификационная работа должна выполняться обучающимся самостоятельно, творчески, с учетом возможностей реализации отдельных частей работы на практике. Каждое рекомендуемое решение должно быть тщательно проработано и обосновано.

Научный руководитель проверяет ход выполнения ВКР по отдельным этапам в соответствие с выданными заданием и календарным планом, консультирует обучающегося по всем возникающим проблемам и вопросам, проверяет качество работы и по ее завершении представляет письменный отзыв на работу. Научный руководитель ВКР дает рекомендации, а принимает окончательное решение и отвечает за содержание выпускной работы только ее автор.

Тексты ВКР (за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну), размещаются в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствований. Доля оригинального текста должна составлять не менее 70%, в противном случае работа к защите не допускается. Результаты проверки заимствований руководитель ВКР указывает в своем отзыве.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию, назначение рецензентов оформляется приказом. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо структурного подразделения, в котором выполнена ВКР. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу. Структурное подразделение обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа представляется на кафедру не менее чем за 10 календарных дней до назначенного срока защиты вместе с письменным отзывом руководителя.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в форме открытого (за исключением защиты по закрытой тематике) заседания государственной экзаменационной комиссии при условии наличия не менее двух третей ее состава. Заседания комиссии проводятся председателями комиссии, а в случае их отсутствия − заместителями председателей комиссии. Решения комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Соискатель магистерской степени представляет в государственную аттестационную комиссию:

* распечатанный переплетенный текст ВКР в 1 экземпляре;
* отзыв научного руководителя;
* календарный план выполнения ВКР;
* рецензию на ВКР;
* свидетельство о размещении текста ВКР в электронно-библиотечной системе Южного федерального университета;
* список опубликованных научных работ обучающегося;
* акт о внедрении результатов исследования (при наличии).

Для защиты ВКР обучающийся готовит презентацию результатов проведенной работы в MS PowеrPoint и раздаточный материал в объеме от 5 до 10 страниц формата А4. Раздаточный материал имеет титульную страницу (прил. 3), и должен быть сброшюрован или скреплен степлером.

Заседание ГЭК начинает председатель с объявления о защите выпускной квалификационной работы, указывая ее название, фамилию, имя и отчество автора. Затем слово предоставляется самому обучающемуся (в пределах 15 минут). Свое выступление он строит на основе изложения заранее подготовленных тезисов доклада.

В докладе и презентации результатов проведенной работы обучающегося обязательно должны быть отражены следующие вопросы:

• актуальность темы выпускной квалификационной работы;

• цели и задачи выпускной квалификационной работы;

• структура выпускной квалификационной работы;

• основные результаты, полученные обучающимся;

• теоретическая и практическая значимость полученных обучающимся результатов.

После выступления обучающемуся задаются вопросы в устной форме. Затем начинается научная дискуссия, в которой участвуют все желающие. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Данные оценки складываются из оценки содержания работы, ее оформления (в том числе языка и стиля изложения), процесса защиты. Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГЭК открытым голосованием ее членов простым большинством голосов. Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

Выпускная квалификационная работа после защиты хранится в вузе в течение пяти лет.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Правила формирования и требования к работе государственной экзаменационной комиссии, условия выдачи диплома магистра с отличием, пересдачи дисциплин, действий в случае непрохождения государственного аттестационного испытания в срок, порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки мероприятий государственной итоговой аттестации регламентированы приказом Южного федерального университета №40-ОД от 04.02.2016 г. «Об утверждении Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования − программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Южном федеральном университете».

*Критерии оценки выпускной квалификационной работы*

К основным показателям качества ВКР, которые учитываются ГЭК при выставлении оценки, относятся:

1. актуальность темы исследования и обоснованность её выбора;
2. корректность сформулированных цели и задач работы и соответствие им содержания ВКР;
3. самостоятельность подхода к раскрытию темы, в том числе формулировка и обоснование собственного подхода к решению проблем или выбора модели;
4. логичность и структурированность изложения материала, включая качество введения и заключения, соотношение между частями работы, между теоретическими и практическими аспектами исследования;
5. уровень проведённого анализа и умение пользоваться методами научного исследования, включая качество анализа имеющихся в литературе подходов к исследованию рассматриваемых проблем, обоснованность и качество применения количественных и качественных методов исследования;
6. практическая значимость ВКР, в том числе связь теоретических положений, рассматриваемых в ВКР, с российской практикой, а также наличие в работе обоснованных рекомендаций и их соответствие цели и задачам работы, а также проведённому анализу;
7. корректность использования источников, в том числе соблюдение правил составления их списка, актуальность источников, использование источников на иностранных языках и Интернет-ресурсов;
8. оформление ВКР (соблюдение правил и аккуратность оформления, отсутствие в тексте орфографических и грамматических ошибок, особенно при использовании специальной терминологии).

По результатам защиты ВКР выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Критерии оценки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерий | Показатели |
|  | Отзыв руководителя | * актуальность ВКР
* научная новизна и оригинальность проведенного исследования
* качество проведенного анализа
* обоснованность предлагаемых выводов и рекомендаций
* самостоятельность и инициативность обучающегося
* соблюдение календарного графика работы
* оценка руководителя
 |
|  | Рецензия | * актуальность ВКР
* научная новизна и оригинальность проведенного исследования
* качество проведенного анализа
* обоснованность предлагаемых выводов и рекомендаций
* оценка руководителя
 |
|  | ВКР | * актуальность ВКР
* научная новизна и оригинальность проведенного исследования
* качество проведенного анализа
* обоснованность предлагаемых выводов и рекомендаций
* наличие публикаций, актов о внедрении
 |
|  | Презентация | * структура (объект, предмет, цели, задачи исследования, концептуальная и методологическая база исследования, результаты по основным этапам исследования, научная новизна и практическая значимость)
* содержание (должно раскрывать все структурные единицы)
* оформление (крупный шрифт, четкое изображение текста и иллюстраций, отсутствие орфографических ошибок)
 |
|  | Доклад | * манера изложения
* иллюстрация доклада информацией из презентации
 |
|  | Ответы на вопросы ГЭК | * обучающийся дает ответы, раскрывающие суть заданных вопросов
* грамотность аргументации собственной точки зрения, с использованием концептуальной и методологической базы исследования, ассоциативных и междисциплинарных связей в исследуемых вопросах, нормативно-законодательной базы, примеров из российской (зарубежной) практики менеджмента
 |

По результатам защиты ВКР выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Оценка** **«отлично»** выставляется при условии, что:

* ВКР представляет собой актуальное исследование, демонстрирующее научную новизну и оригинальность, высокое качество проведенного анализа и обоснованности предлагаемых выводов и рекомендаций;
* презентация доклада выполнена на высоком уровне качества по структуре, содержанию и оформлению;
* выступление с докладом уверенное, с использованием информации из презентации, с грамотным обоснованием предлагаемых выводов и рекомендаций, показывающее полное владение информацией по теме исследования;
* обучающийся дает ответы, полностью раскрывающие суть заданных вопросов, грамотно аргументирует собственную точку зрения, подкрепляя ее знаниями концептуальных и методологических основ в исследуемой области, положениями нормативно-правовых актов, результатами экономических расчетов, социологических исследований, приводит примеры из российской (зарубежной) практики менеджмента;
* имеется положительный отзыв руководители.

**Оценка** **«хорошо»** выставляется при условии, что:

* ВКР представляет собой актуальное исследование, демонстрирующее научную новизну и оригинальность, высокое качество обоснованности предлагаемых выводов и рекомендаций при наличии некоторых методологических или фактологических ошибок проведенного анализа;
* презентация доклада правильно структурирована и оформлена, но могут иметь место неполнота содержания представляемой информации;
* выступление с докладом уверенное, с использованием информации из презентации, с грамотным обоснованием предлагаемых выводов и рекомендаций, показывающее полное владение информацией по теме исследования;
* обучающийся дает ответы, полностью раскрывающие суть заданных вопросов, но не всегда исчерпывающе может обосновать собственную точку зрения, подкрепляя ее знаниями концептуальных и методологических основ в исследуемой области, положениями нормативно-правовых актов, результатами экономических расчетов, социологических исследований, примерами из российской (зарубежной) практики менеджмента;
* имеется положительный отзыв руководители.

**Оценка** **«удовлетворительно»** выставляется при условии, что:

* ВКР представляет собой актуальное исследование, при этом слабо выражены научная новизна и оригинальность работы, имеют место заметные методологические или фактологические ошибки проведенного анализа, а также возможна недостаточная обоснованность предлагаемых выводов и рекомендаций;
* презентация доклада правильно структурирована, но могут иметь место неполнота содержания представляемой информации и погрешности оформления;
* выступление с докладом недостаточно уверенное, с использованием информации из презентации, с недостаточным обоснованием предлагаемых выводов и рекомендаций;
* обучающийся не всегда дает ответы, полностью раскрывающие суть заданных вопросов, не всегда исчерпывающе может обосновать собственную точку зрения, подкрепляя ее знаниями концептуальных и методологических основ в исследуемой области, положениями нормативно-правовых актов, результатами экономических расчетов, социологических исследований, примерами из российской (зарубежной) практики менеджмента;
* имеется положительный отзыв руководителя.

**Оценка** **«неудовлетворительно»** выставляется при условии, что:

* ВКР представляет собой исследование, в котором отсутствуют научная новизна и оригинальность работы, имеют место грубые методологические или фактологические ошибки проведенного анализа и обоснования предлагаемых выводов и рекомендаций;
* выступление с докладом недостаточно уверенное, обоснование предлагаемых выводов и рекомендаций отсутствует или производится с грубыми методологическими или фактологическими ошибками;
* обучающийся в ответах не может полностью раскрыть суть заданных вопросов и грамотно обосновать собственную точку зрения, подкрепляя ее знаниями концептуальных и методологических основ в исследуемой области, положениями нормативно-правовых актов, результатами экономических расчетов, социологических исследований, примерами из российской (зарубежной) практики менеджмента.