

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРИКАЗ**

«15» февраля 2017 г.

№ 113

г. Ростов-на-Дону

**О порядке проведения обязательных медицинских осмотров  
работников ЮФУ в г. Таганроге в 2017 году**

В соответствии со статьей 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», Федеральным законом от 18.06.2001 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» (в редакции закона от 02.05.2015 № 124-ФЗ) приказываю:

1. Осуществить необходимые работы по организации и проведению медицинских осмотров сотрудников университета, работающих в г. Таганроге, в период с 20.02.2017 г. по 13.03.2017 г. в санатории-профилактории ЮФУ по адресу: г. Таганрог, пер. Добролюбовский, 15 (общ. №2).

Ответственные работники: руководители структурных подразделений, Страхов В.В. – руководитель Департамента административно-правового регулирования.

2. Отделу регулирования охраны труда Департамента административно-правового регулирования:

обеспечить подготовку и контроль проведения обязательных медицинских осмотров сотрудников университета, работающих в г. Таганроге; в срок до 22.03.2017 г. представить отчет о проведении медицинских

осмотров сотрудников университета, работающих в г. Таганроге;

обеспечить методическое руководство и помощь структурным подразделениям в подготовке документации и организации прохождения работниками подразделений медицинских осмотров.

3. Руководителям структурных подразделений:

обеспечить обязательную явку работников структурных подразделений в санаторий-профилакторий ЮФУ для прохождения медицинского осмотра в сроки, установленные для данного структурного подразделения (приложение № 1);

обеспечить ведение журналов прохождения периодических медицинских осмотров работниками подразделений (приложение № 2);

выдать направления на прохождение обязательного периодического медицинского осмотра (приложение № 3) с обязательной регистрацией в реестре учета выданных направлений (приложение № 4);

довести до сведения каждого работника структурного подразделения, подлежащего медицинскому осмотру, график проведения медицинского осмотра;

обеспечить организацию, контроль за явкой работников на медицинский осмотр и ежедневное предоставление сведений о количестве сотрудников, прошедших медосмотр, в отдел регулирования охраны труда Департамента административно-правового регулирования;

в срок до 16.03.2017 г. предоставить в отдел регулирования охраны труда Департамента административно-правового регулирования (e-mail: [vbeduev@sfnedu.ru](mailto:vbeduev@sfnedu.ru)) в электронном виде с подписью руководителя структурного подразделения копию реестра выдачи направлений (скан-копию документа).

4. Санаторию-профилакторию ЮФУ предоставить необходимые помещения для проведения медосмотра.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор – руководитель аппарата  
ректора



К.Г. Кулешова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к приказу Южного федерального университета  
от 15.02.2017 г. № 713  
УТВЕРЖДАЮ  
Проректор К.Г. Кулешова

**ГРАФИК**  
прохождения медицинского обследования сотрудниками университета в  
г. Таганроге в 2017 году

№ п/п	Сотрудники подразделений	Дата	Время прохождения
	ОКБ МИУС	20.02.2017г.	9.00 – 15.00
	ИКТИБ+Интех	21.02.2017г.	9.00 – 15.00
	ИКТИБ+Интех	22.02.2017г.	
	ИКТИБ+Интех, УВЦ,	27.02.2017г.	
	ИРСУ (кафедры)	28.02.2017г.	9.00 – 15.00
	ИРСУ (кафедры), УКСиЭК	01.03.2017г.	9.00 – 15.00
	ИУЭС	02.03.2017г.	
	ИУЭС, Библиотека, ДОФПУиСЗД (бух.), ДУДиИТ	03.03.2017г.	
	ИНЭП+Ритм	06.03.2017г.	9.00 – 15.00
	ИНЭП+Ритм, УОиСНИД, ДКСиПР, Детский сад, ДАПР, УБ	09.03.2017г.	9.00 – 15.00
	«Техноцентр и НКБ ЦОС	10.03.2017г.	
	Сотрудники всех подразделений непрошедшие по графику	13.03.2017г.	9.00 – 15.00

**Внимание!**

Каждый работник, направленный на медосмотр, должен:  
не принимать жирную и сладкую пищу менее чем за 8 часов до медосмотра и любую пищу менее чем за 4 часа до медосмотра;  
иметь при себе паспорт, направление на медосмотр и действительный результат флюорографического исследования органов грудной клетки, без которого врачебная комиссия не выдаст итогового заключения (в исключительном случае его можно предоставить после прохождения медицинского осмотра, но не позднее 13.03.2017 г.).



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к приказу Южного федерального университета  
от 15.02 2017 г. № 113  
УТВЕРЖДАЮ  
Проректор [подпись] К.Г. Кулешова

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«Южный федеральный университет»**  
(344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Б.Садовая, 105/42)

Код ОКВЭД 

8	0	.	3	0	.	1													
---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Образование

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ (ПЕРИОДИЧЕСКИЙ) МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР  
(ОБСЛЕДОВАНИЕ)**

Направляется в ООО «Медицинский центр «Гиппократ Плюс»  
(наименование медицинской организации, адрес регистрации, код по ОГРН)

1. Фамилия, имя, отчество (полностью) \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
3. Пол \_\_\_\_\_
- 4.\* Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи, адрес регистрации)
- 5.\*Номер страхового полиса ОМС \_\_\_\_\_
- 6.\*Наименование медицинской организации, к которой прикреплен работник для постоянного наблюдения \_\_\_\_\_
7. Поступающий на работу/работающий (нужное подчеркнуть)
8. Подразделение (факультет, кафедра) \_\_\_\_\_
9. Должность (профессия) \_\_\_\_\_
10. Вредные и (или) опасные производственные факторы и виды работ в соответствии с утвержденным работодателем контингентом работников, подлежащих обязательным предварительным и периодическим осмотрам (пункты приложений №1,2 Приказа МЗСР от 12.04.2011 г. №302н):
  - 10.1. Химические факторы \_\_\_\_\_
  - 10.2. Физические факторы \_\_\_\_\_
  - 10.3. Биологические факторы \_\_\_\_\_
  - 10.4. Факторы трудового процесса \_\_\_\_\_
  - 10.5. Вид работ Пр.2, п.18

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного представителя) (подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О.)

\*для периодического медицинского осмотра не заполняется

